



คำสั่งเทศบาลตำบลกระโสม

ที่ ๑๓ / ๒๕๖๔

เรื่อง การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบการปฏิบัติงานของพนักงาน พนักงานจ้างตามภารกิจภายใน
กองช่าง

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลกระโสม ที่ ๑๗๕/๒๕๕๔ เรื่อง การแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ภายในกองช่าง
ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ได้มอบหมายหน้าที่การงานภายในกองช่างไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานในหน้าที่ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ ได้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
เป็นปัจจุบันและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงได้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบการปฏิบัติงาน ดังนี้

นายทง จิตตะพันธ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เลขที่ตำแหน่ง ๓๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑
มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานในฐานะนักบริหารงานช่าง ควบคุมดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติงาน แก้ไขข้อขัดข้องในการ
ปฏิบัติงาน ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างกองช่างให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่และ
กฎหมายกำหนด

๒. ควบคุมดูแลและปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสำรวจ เขียนแบบ การจัดทำแผนโครงการ การออกแบบ
 ตลอดจนควบคุมการก่อสร้าง และซ่อมแซมบำรุงรักษา ควบคุมการเขียนแบบ งานผังเมือง สรุปรายงานก่อสร้าง การ
ประมาณราคา ตรวจสอบก่อสร้างต่างๆของเอกชน ที่จะขออนุญาตก่อสร้างอาคาร งานสวนสาธารณะ งานไฟฟ้า
สาธารณะ การจัดทำงบประมาณ งานด้านธุรการ งานจัดตกแต่งในงานราชพิธีของท้องถิ่น งานราชพิธี ตอบปัญหาและ
ชี้แจงเรื่องต่างๆเกี่ยวกับงานในหน้าที่ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการต่างๆตามที่ได้รับแต่งตั้ง ตลอดจนงานอื่นๆที่
ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ในกรณีทีลาไปราชการ ได้มอบหมายให้บุคคลดังต่อไปนี้ ปฏิบัติหน้าที่แทน

๑. นายภูรินทร์ พูลศิริ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

นายทง จิตตะพันธ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เลขที่ตำแหน่ง ๓๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑

๑. ปฏิบัติงานด้านโยธา การสำรวจ ออกแบบ ควบคุมการก่อสร้าง บำรุงรักษาด้านช่างโยธา งาน
โครงการก่อสร้างในด้านช่างโยธา เขียนแบบ ประมาณราคา

๒.งานทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการกองช่าง

๓.งานสั่งงานประจำลูกจ้างภายในกองช่าง ตลอดจนควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน

๔.จัดหาอุปกรณ์และวัสดุในการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง

๕.งานควบคุมการก่อสร้างอาคารให้เป็นไปตาม พรบ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และแก้ไขเพิ่มเติม

พ.ศ. ๒๕๓๕ เขตควบคุมอาคารด้านฝั่งตะวันตกของถนนเพชรเกษมทั้งหมด

๖.งานควบคุมดูแลพนักงานจ้างตามภารกิจทั้งหมด ตลอดจนงานอื่นๆที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๗.งานระวังชี้แนวเขตถนนนายกเทศมนตรี ตามเขตควบคุมอาคารส่วนที่รับผิดชอบ

๘.งานควบคุมการก่อสร้างให้เป็นไปตามสัญญาจ้างโครงการต่างๆที่ได้รับมอบหมาย

๙.งานควบคุมดูแลงานไฟฟ้าสาธารณะ เช่น งานติดตั้งและซ่อมบำรุงด้านไฟฟ้าสาธารณะ ตลอดจน

ควบคุมดูแลการเบิกจ่ายวัสดุไฟฟ้าโดยมี นายสุวิทย์ จินดาพล เป็นผู้ช่วย

๑๐.งานควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุสำนักงานภายในกองช่าง

๑๑.งานควบคุมการผลิตน้ำประปา ควบคุมการซ่อมแซม บำรุงรักษาและตรวจสอบระบบประปาของเทศบาล ตลอดจนควบคุมการจัดทำบัญชีรับ-จ่าย วัสดุและอุปกรณ์กิจการประปาโดยมี นายฉลอง ศรรัชต์ และนาย พงษ์ศักดิ์ ศรีสมุทร เป็นผู้ช่วย

๑๒.งานควบคุมเครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนเครื่องจักรกล ยานพาหนะของกองช่างและกิจการประปาในกรณีทีลาหรือไปราชการได้มอบหมายให้ นายสุวิทย์ จินดาพล ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า ปฏิบัติหน้าที่แทน

นายทอง จิตตะพันธ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เลขที่ตำแหน่ง ๓๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑

๑.ปฏิบัติงานด้านช่างโยธา การสำรวจ ออกแบบ ควบคุมการก่อสร้างบำรุงรักษาด้านช่างโยธา งานโครงการก่อสร้างในงานด้านช่างโยธา เขียนแบบ ประมาณราคา

๒.งานทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการกองช่าง

๓.งานสั่งงานประจำลูกจ้างภายในกองช่าง ตลอดจนควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน

๔.จัดหาอุปกรณ์และวัสดุในการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง

๕.งานควบคุมการก่อสร้างอาคารให้เป็นไปตาม พรบ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และแก้ไขเพิ่มเติม

พ.ศ. ๒๕๓๕ เขตควบคุมอาคารด้านฝั่งตะวันออกของถนนเพชรเกษมทั้งหมด

๖.งานควบคุมการจัดทำบัญชีรับ-จ่าย วัสดุและอุปกรณ์งานสวนสาธารณะ

๗.งานควบคุมดูแลพนักงานจ้างตามภารกิจทั้งหมด ตลอดจนงานอื่นๆที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๘.งานระวังชี้แนวเขตถนนนายกเทศมนตรีตามเขตควบคุมอาคารที่รับผิดชอบ

๙.งานควบคุมการก่อสร้างให้เป็นไปตามสัญญาจ้างโครงการต่างๆที่ได้รับมอบหมาย

๑๐.งานควบคุมดูแลงานสวนสาธารณะ เช่น งานจ้างเหมาตัดหญ้า งานตกแต่งและดูแลพันธุ์ไม้ งาน
ปรับภูมิทัศน์

๑๑.งานควบคุมการซ่อมแซม บำรุงรักษา และตรวจสอบระบบประปาของเทศบาล ในกรณีที่ลาหรือ
ไปราชการได้มอบหมายให้ นายฉลอง คชรักษ์ ปฏิบัติหน้าที่แทน

นายสุวิทย์ จินดาพล พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑.ควบคุมจัดทำบัญชีการเบิกจ่ายอุปกรณ์ไฟฟ้าทั้งหมด
- ๒.ช่วยงานด้านกิจการประปา โดยประสานงานกับ นายฉลอง คชรักษ์ และนายพงษ์ศักดิ์ ศรีสมุทร
เช่น การซ่อมระบบประปา ซ่อมท่อ การผลิตน้ำ ระบบไฟฟ้าชำรุดขัดข้อง
- ๓.งานสำรวจไฟฟ้าสาธารณะที่ชำรุดตามถนนและซอยต่างๆภายในเขตเทศบาล
- ๔.งานซ่อมไฟฟ้าสาธารณะในเขตเทศบาล ระบบไฟฟ้าแสงสว่างบนถนน ตรอก ซอย ตลอดจนถึง
ไฟฟ้าภายในอาคารสำนักงาน โรงสูบน้ำ-จ่ายน้ำประปา

๕.ผู้ช่วยงานสำรวจ ออกแบบ ประมาณราคาเกี่ยวกับงานระบบไฟฟ้า

๖.ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๗.ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆเกี่ยวกับงานในหน้าที่

นายสุวิทย์ จินดาพล พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า มีหน้าที่ดังนี้

- ๑.ช่วยสำรวจและเขียนแบบโครงการต่างๆ
- ๒.จัดเก็บคำร้องและแบบแปลนที่ขออนุญาตก่อสร้างแล้ว
- ๓.งานจัดเก็บและจัดทำทะเบียนควบคุมแบบแปลนของเทศบาล
- ๔.งานถ่ายแบบแปลนต่างๆ
- ๕.ช่วยงานด้านกิจการประปา โดยประสานกับนายฉลอง คชรักษ์ และนายพงษ์ศักดิ์ ศรีสมุทร เช่น
การซ่อมระบบประปา ซ่อมท่อ การผลิตน้ำ
- ๖.ช่วยงานด้านธุรการกองช่าง เช่น งานพิมพ์หนังสือภายในกองช่าง หนังสือโต้ตอบและนำเสนองาน
พิมพ์ประมาณราคา งานจัดซื้อจัดจ้าง เก็บเอกสารเข้าแฟ้ม การลงรับหนังสือ การรับส่งหนังสือโดยประสานงานกับ
นายฉลอง คชรักษ์ และนายพงษ์ศักดิ์ ศรีสมุทร

๗.รับคำร้องขออนุญาตก่อสร้างอาคารพร้อมตรวจเอกสาร

๘.ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

นายฉลอง คชรักษ์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา มีหน้าที่

- ๑.งานกิจการประปา งานผลิตน้ำประปา ควบคุมดูแลเครื่องสูบน้ำประปา ระบบจ่ายน้ำ ซ่อมท่อแตก
ท่อรั่ว และติดตั้งประสาณมาตรวัดน้ำ บริการผู้ขอใช้น้ำ
- ๒.ปฏิบัติงานด้านอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๓.ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆเกี่ยวกับงานในหน้าที่

นายฉลอง คชรักษ์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานผลิตน้ำประปา มีหน้าที่ดังนี้

๑.ควบคุมจัดทำบัญชีการเบิก-จ่ายวัสดุอุปกรณ์กิจการประปาทั้งหมด

๒.ช่วยงานด้านธุรการกองช่าง เช่น พิมพ์หนังสือภายในกองช่าง หนังสือโต้ตอบราชการและนำเสนอ
งานพิมพ์ประมาณราคา งานจัดซื้อจัดจ้าง เก็บเอกสารเข้าแฟ้ม การลงรับหนังสือ ควบคุมการรับ-ส่งหนังสือ

๓.งานกิจการประปา การจดเลขมาตรวัดน้ำ การลงโปรแกรมกิจการประปาเพื่อคิดอัตราค่าน้ำ
ให้บริการติดตั้ง ประสานมาตรฐาน ระบบสูบน้ำ ซ่อมท่อแตก ท่อรั่ว บำรุงรักษาท่อส่งน้ำดิบแหล่งน้ำดิบ เปิด-ปิด
ประตูน้ำ

๔.ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๕.รับคำร้องขออนุญาตติดตั้งประปา พร้อมตรวจเอกสารประกอบการขออนุญาต

๖.ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆเกี่ยวกับงานในหน้าที่

นายพงษ์ศักดิ์ ศรีสมุทร พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การประปา มีหน้าที่

๑.งานกิจการประปา งานผลิตน้ำประปา ควบคุมดูแลเครื่องสูบน้ำประปา ระบบจ่ายน้ำ ซ่อมท่อแตก
ท่อรั่ว และติดตั้งประสานมาตรฐานวัดน้ำ บริการผู้ขอใช้น้ำ

๒.ปฏิบัติงานด้านอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๓.ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆเกี่ยวกับงานในหน้าที่

นายพงษ์ศักดิ์ ศรีสมุทร พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การประปา มีหน้าที่ดังนี้

๑.ควบคุมจัดทำบัญชีการเบิก-จ่ายวัสดุอุปกรณ์กิจการประปาทั้งหมด

๒.ช่วยงานด้านธุรการกองช่าง เช่น พิมพ์หนังสือภายในกองช่าง หนังสือโต้ตอบราชการและนำเสนอ
งานพิมพ์ประมาณราคา งานจัดซื้อจัดจ้าง เก็บเอกสารเข้าแฟ้ม การลงรับหนังสือ ควบคุมการรับ-ส่งหนังสือ

๓.งานกิจการประปา การจดเลขมาตรวัดน้ำ การลงโปรแกรมกิจการประปาเพื่อคิดอัตราค่าน้ำ
ให้บริการติดตั้ง ประสานมาตรฐาน ระบบสูบน้ำ ซ่อมท่อแตก ท่อรั่ว บำรุงรักษาท่อส่งน้ำดิบแหล่งน้ำดิบ เปิด-ปิด
ประตูน้ำ

๔.ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๕.รับคำร้องขออนุญาตติดตั้งประปา พร้อมตรวจเอกสารประกอบการขออนุญาต

๖.ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆเกี่ยวกับงานในหน้าที่

๗.คอยช่วยเหลือพนักงานผลิตน้ำประปา ให้บริการติดตั้ง ประสานมาตรฐาน ระบบสูบน้ำ ซ่อมท่อแตก
ท่อรั่ว บำรุงรักษาท่อส่งน้ำดิบแหล่งน้ำดิบ เปิด-ปิดประตูน้ำ

นายนิพัทธ์ แสงทรัพย์ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป มีหน้าที่ดังนี้

๑.ช่วยงานโดยทั่วไปของกองช่าง

๒.งานกิจการประปา จัดทำรายงานการปฏิบัติงานประจำวัน งานผลิตน้ำประปา ควบคุมดูแลเครื่องสูบน้ำประปา ระบบจ่ายน้ำ ซ่อมท่อแตก ท่อรั่ว และติดตั้งประสาณมาตรวัดน้ำ บริการผู้ขอใช้น้ำ

๓.ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๔.ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆเกี่ยวกับงานในหน้าที่

โดยให้ทุกงานดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย หากมีข้อขัดข้องหรืออุปสรรคในการทำงานให้แจ้งให้ผู้อำนวยการกองช่างในขั้นต้นก่อน เพื่อดำเนินการแก้ไขและรายงานผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปทราบ ในบรรดาคำสั่งอื่นหากขัดกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔



(นายอนุรักษ์ อันติมานนท์)

นายกเทศมนตรีตำบลกระโสม